

Fórum:Nahrávání přednášek v MS Teams

Zpět



V probíhající "meetingu" lze spustit nahrávání. V horním menu probíhajícího video schůzky (přednášky) kliknete na "tři tečky".

Vysune se menu a v něm kliknete na položku **Spustit nahrávání**. Pokud budete při přednášce sdílet plochu (např. svoji prezentaci), pak je potřeba nejprve spustit nahrávání a pak teprve začít sdílet plochu. A na konci v opačném pořadí ukončit.

Uložení nahrávek přednášek

Po ukončení nahrávání se přednáška "rendruje", tj. video se exportuje do potřebného formátu. Tento proces může trvat srovnatelně dlouho, jako samo nahrávání. Když je export videa hotový, objeví se odkaz v chatu schůzky. Jaká je podoba a trvalost tohoto uloženého videa závisí na licenci, kterou má autor nahrávky přidělnou.

U licencí A1 je video ve formátu MP4 a zůstává uloženo po dobu 20 dní. Pokud je pedagog chce studentům zpřístupnit trvale, musí je stáhnout a potom uložit, např. do souborů (výukových materiálů) v kanále Obecné.

Učitelé, kteří mají licenci A3, najdou v chatu video uloženo jako odkaz na Stream (<https://web.microsoftstream.com/studio/videos>). Výhodou je, že si je mohou přímo přehrát i studenti používající pro přehrávání mobilní zařízení (telefon, tablet). Pokud nahrávka obsahuje citlivé údaje, je vhodnější použít uložení ve Streamu, kde je nad nahrávkou větší kontrola.

- Návod k nahrávání přednášek v MS Teams z dílny Microsoftu:

Nahrávání schůzky v Teams (Microsoft) (<https://support.microsoft.com/cs-cz/office/nahr%C3%A1v%C3%A1n%C3%AD-sch%C5%AFzky-v-teams-34dfbe7f-b07d-4a27-b4c6-de62f1348c24?ui=cs-cz&rs=cs-cz&ad=cz>)

Ukládání nahrávek v MS Teams podle typu licence

Ukládání nahrávek v rámci licence A1

Licence A1 v základním nastavení umožňuje přímé nahrávání přednášky **do souboru mp4**. Tento soubor zůstane v chatu schůzky po dobu 20 dní ke stažení. Vyučující si jej stáhne, upraví či sestříhá na počítači a nahraje do trvalého úložiště dle svého vlastního uvážení. Např. do "Výukových materiálů" příslušného týmu, nebo na MedicalMedia, Moodle a podobně. Uložení na server MedicalMedia je výhodné zejména proto, že takto uložená videa budou dostupná také studentům v dalších letech.

Ukládání nahrávek v rámci licence A3

Pod touto licencí se záznam ukládá do Microsoft Streamu. Výhodou je, že studenti, kteří byli v pozvánce na on-line přednášku, si mohou záznam pustit rovnou ze streamu (např. na mobilním zařízení). Nicméně nikdo další, komu to autor záznamu explicitně nepovolí, se na to video nepodívá (GDPR). Jen ten, kdo příslušnou online přednášku natáčel, si může stáhnout záznam jako soubor, který pak může uložit na nějaké jiné trvalé úložiště. K druhému čtvrtletí 2021 je hlášena změna (<https://docs.microsoft.com/en-us/microsoftteams/tmr-meeting-recording-change>), kdy nahrané přednášky již nebudou v Microsoft Streamu (<https://web.microsoftstream.com/studio/videos>), ale na OneDrive a SharePointu.

- Pro případné vytváření virtuální knihovny nahraných přednášek doporučujeme používat ukládání na MedicalMedia (a tedy využít licenci A1). Licence A3 je vhodná tehdy, pokud vaši studenti preferují přístup přes mobilní zařízení a vy převod nahrávek do MedicalMedia neplánujete.
- Nezávisle na typu licence doporučujeme v chatu schůzky zkontrolovat jak se nahrávka uložila.
- Jakou licenci máte, zjistíte kliknutím na odkaz: <https://portal.office.com/account/#subscriptions>
- Požádat o změnu licence můžete pomocí **formuláře**. (https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2naS4DT5hkC_ClgWogQUon3-LTnAYENek6JmJzw_faVUNjgyQVgxR1owTExWQTFcRzI5WEw3TkRMUy4u)

Pokud máte licenci A3, máte nahrávku uloženo na službě Microsoft Stream a potřebujete si ji stáhnout a uložit ji jinde (např. na žádost studentů nebo pro svou vlastní potřebu), využijte prosím návod:

- Jak stáhnout nahrávku z Microsoft Stream (<https://e-learning.lf1.cuni.cz/jak-stahnout-nahravku-z-microsoft-stream>)

Natáčení výuky a GDPR

GDPR doporučení pro pořizování a užití audiovizuálních záznamů při výuce:

1. Před začátkem nahrávání výuky pedagog studenty na nahrávání **upozorní**. Současně s upozorněním jim

může sdělit, kde nahrávku najdou.

2. Pokud je zapojení studentů významné (semináře, konzultace, ...) doporučujeme požádat studenty o (byť mlčenlivý) **souhlas** s natáčením.

3. Pokud nahrávky obsahují interakce studentů nebo citlivý medicínský obsah, volí učitel přednostně pro ukložení nahrávek úložiště s řízeným přístupem (MedicalMedia (<https://www.wikiskripta.eu/w/Fórum:MedicalMedia>), MS Teams (https://www.wikiskripta.eu/w/F%C3%B3rum:Microsoft_Teams), Moodle (<https://www.wikiskripta.eu/w/F%C3%B3rum:LMS#Moodle>), ...), případně s omezeným přístupem (neveřejné kanály YouTube live, ...).

4. Nahrávání přednášek samotnými studenty nepokládáme za vhodné, zejména proto, že nemusí pro uložení zvolit vhodné úložiště a může dojít k ohrožení osobních údajů.